



## REFERAT AF BESTYRELSESMØDE ONSDAG DEN 14. JUNI, 2017

Til stede: Steffen Lange, Britta Riishede, Teresa Jørgensen, Palle Broman, Huno K. Jensen, Erik Olesen, Malthé Elmstrøm Lauritsen, Mathies Jæger Andresen, Mette Hosbond Kristensen og Helle Risvig Nielsen.

I mødet deltog uddannelsescheferne Brian Krog Christensen, Jane Sundbæk Johansen, Flemming Glerup, Kaj Sørensen og Peter Povlsen samt vicerektor Tina Riis Mikkelsen.

### 1. Siden sidst

Med dagsorden fremsendtes følgende:

- *Opfølgning på busforbindelser. Der vil fra det kommende skoleår være forbedringer for elever fra Kjellerup og Thorning. Der vedlægges brev fra Midttrafik. (Bilag 1).*

Som beskrevet i bilag 1, vil der i det kommende skoleår være to eftermiddagsafgange med bus fra Silkeborg Gymnasium direkte til Kjellerup. Herfra vil der være forbindelse til Thorning-området. Det er en glædelig udvikling, men mange elever har stadig transportmæssige udfordringer. Vi arbejder videre med problematikken i dialog med Silkeborg Kommune og Midt Trafik.

Der var ingen bemærkninger eller kommentarer til punktet i øvrigt.

### 2. Økonomi

Med dagsorden fremsendtes følgende:

- *Budgetopfølgningen for perioden januar-marts 2017 viser kun mindre afvigelser fra det budgetterede. (Bilag 2).*

Kaj Sørensen gennemgik det medsendte bilag 2 og orienterede om, at der ingen overraskelser er i periodeopfølgningen.

Det fremgår af budgettet, at indtægterne er større end forventet. Denne forskel skyldes, at vi har haft flere brobygningselever end vi plejer, og at frafaldet blandt eleverne har været mindre end det estimerede.

Af bilaget fremgår det, at der inden for visse områder er en forskel mellem budgettet og periodeopfølgningen. Den vigtigste årsag hertil er, at budgettet ikke er skævdelt i forhold til udgifterne i de fire kvartaler. Udgifter til fx undervisningsområdet ligger således hovedsageligt i fjerde kvartal.

---



## SILKEBORG GYMNASIUM

Udgifterne til bygningsdriften følger det budgetlagte. Dog må der i efteråret forventes øgede udgifter grundet renovering af A/B-gangen ligesom byggeriet (jfr. punkt 4) vil føre til øgede driftsudgifter.

Indtægtsgrundlaget er højere end forudset. Her er forklaringen, at vi har haft et større elevoptag end forventet.

Overordnet set vurderede Kaj Sørensen, at organisationen er godt på vej med at blive tilpasset til de massive besparelser, som vi jo er udsat for. Derudover befinder vi os i et år, hvor en ny gymnasireform starter sin indfasning – en indfasning der i forhold til lærernes opgavefordeling er svær at planlægge i detaljer, da vi ikke kan forudsige elevernes valg af studieretning. Endvidere er det forbundet med usikkerhed at forudsige elevernes valg af valgfag, når de kommende elever når frem til 2. og 3.g. Der vil således være en skævhed mellem vores lærerkapacitet og lærerbehovet i visse fag i de kommende skoleår.

Steffen Lange kommenterede, at det er glædeligt, at elevernes frafald er fortsat faldende. Derudover konstaterede han, at de gode tal i økonomien også vækker glæde.

### 3. Sidestilling af fransk med spansk for så vidt angår elevbetaling for studierejser

Med dagsorden fremsendtes følgende:

*Det normale rejseprogram for en klasse udgøres af:*

- *En studierejse, der normalt finder sted i forårssemestret i 2g.*
- *En "sprogrejse" i 1g til det land, hvis sprog den enkelte elev har som 2.fremmedsprog (Tyskland, Frankrig eller Spanien).*
- *En eller flere indenlandske ekskursioner.*

*Bestyrelsen har tidligere vedtaget flg. satser for elevbetaling for studierejser og ekskursioner i de "almindelige" klasser, der ikke følger et særligt internationalt rejseprogram:*

- *7.500 kr. for elever, der har tysk eller fransk*
- *8.500 kr. for elever, der har spansk*

*Forskellen er begrundet i, at det er nødvendigt for spansk, at benytte fly. Det har imidlertid vist sig, at det også er nødvendigt at benytte fly i forbindelse med sprogrejser i fransk, hvis der skal være et program, der svarer til det som spanskeleverne tilbydes. Dette program omfatter bl.a. privat indkvartering hos værtsfamilier. Det foreslås derfor at taksten for elever med fransk hæves til 8.500 kr.*

*Elever med kinesisk tilbydes ikke sprogrejse i 1g. I stedet arrangeres en rejse til Kina hvert andet år i efterårsferien som et tilbud til disse elever. Denne rejse indgår ikke formelt i elevernes uddannelse og er derfor ikke omfattet af reglerne for elevbetaling.*

---



## SILKEBORG GYMNASIUM

Det besluttedes, at fransk sidestilles med spansk for så vidt angår elevbetaling for studierejser. Elever med fransk kan således fremover forvente at skulle betale op mod 8.500 kr. for studierejser og ekskursioner gennem de tre år på SG.

### 4. Byggeri

Med dagsorden fremsendtes følgende:

*På bestyrelsesmødet d. 28.marts 2017 drøftede bestyrelsen behovet for tilbygning som følge af det større antal elever - eventuelt med optagelse af lån som konsekvens.*

*I forlængelse af bestyrelsesmødet har vi i samarbejde med Årstiderne Arkitekter arbejdet videre med en løsning, der kan realiseres uden optagelse af lån, idet vi har tilstrækkelig likviditet til at kunne finansiere nybyggeri i størrelsesordenen 8 millioner kr. Den overskydende likviditet er pt. anbragt i obligationer.*

*Inden for denne ramme vil flg. kunne realiseres:*

- *En udvidelse af den nye hal med 365 kvm.*
- *En tilbygning til annekset på ca. 140 kvm.*

*En udvidelse af hallen giver mulighed for, at vi kan flytte de idrætsaktiviteter, der foregår i spejlsalen til hallen. Herved kan spejlsalen omdannes til fitnessrum, og det nuværende fitnessrum omdannes til to store klasselokaler.*

*Endvidere vil vilkårene for afholdelse af arrangementer i hallen, herunder dimissionen, bliver afgørende forbedret.*

*Tilbygningen til annekset tænkes anvendt til lærerarbejdspladser og mødefaciliteter.*

*Idet nybyggeri afskrives over 50 år, skønnes den årlige belastning af driftsbudgettet at være maksimalt 200.000 kr.*

*Det foreslås, at bestyrelsen godkender iværksættelsen af byggeri i den anførte størrelsesorden.*

*Der vedlægges skitseforslag og overslag over udgifterne (bilag 3). Byggeriet udbydes i totalentreprise.*

Erik Olesen redegjorde for de to skitseforslag til udvidelser af hallen samt forslaget til udvidelse af Annexet.

Rammen for byggeriet er 8 mio. kr. og som resultat af byggeriet får vi 2 nye klasselokaler, 40% mere halplads og ca. 40 nye lærerarbejdspladser.

Erik Olesen orienterede om, at der vil være følgeudgifter på driftsområdet i 2017 som følge af byggeriet. Disse udgifter vil kunne ses på budgetopfølgningerne i 3. og 4. kvartal.

Byggeprojektet godkendtes af bestyrelsen.

---



## SILKEBORG GYMNASIUM

### 5. Elevtrivselsundersøgelse

Med dagsorden fremsendtes følgende:

*Der er gennemført en elevtrivselsundersøgelse, der involverer alle tre årgange. Der er 1406 elever, der har besvaret et spørgeskema, hvilket svarer ca. 95 % af eleverne. Vedlagt findes den samlede trivselsrapport udarbejdet af firmaet Aspekt. I rapporten sammenlignes med andre gymnasier, der benytter samme firma, idet der samlet er mere end 22.000 respondenter. (Bilag 4)*

*Det bemærkes,*

- at SG samlet placerer sig lidt over landsgennemsnittet.*
- at der samlet er en lille fremgang i forhold til forrige skoleår.*
- at det generelt er grupperne 'Fagligt svage' og 'Tredje årgang', der trækker ned i forhold til SG-gennemsnittet.*
- at de mest positive svar fra SG-eleverne i forhold til landsgennemsnittet falder i kategorierne 'Helhedsvurdering' (s. 8-9) og 'Det sociale miljø' (s. 16-17).*

*Den samlede oversigt er interessant, men elevtrivselsundersøgelsen har primært værdi som et redskab for team og uddannelseschefen i forhold til indsatser i relation til særlige problemstillinger i udvalgte klasser. De enkelte klasseteam har fået information om, hvorledes deres klasse har besvaret skemaet, og spredningen af resultaterne har den gode effekt, at trivsel mv. sættes på dagsordenen.*

Brian Krog Christensen redegjorde for undersøgelsen og for den hovedkonklusion, man kan drage af undersøgelsen, nemlig at langt hovedparten af eleverne trives og er glade for at gå på Silkeborg Gymnasium. Elevernes vurdering af det sociale miljø ligger således noget over landsgennemsnittet. Med nedslag i vigtige dele af rapporten orienterede Brian Krog Christensen om, at mobning kun er til stede i et meget begrænset omfang på Silkeborg Gymnasium. Såvel lærere, teams, studievejledere og ledelse er meget opmærksomme på elevernes trivsel, og når vi får kendskab til, at elever er udsat for mobning, så reagerer vi med det samme.

Vi er i øjeblikket i færd med at udarbejde en mobbestrategi, som ligger klar efter sommerferien.

Gennem et andet nedslag i elevtrivselsrapporten orienterede Brian Krog Christensen om, at eleverne oplever, at vi på skolen er blevet mere konsekvente over for elever, der ikke opfylder deres studiemæssige forpligtelser. Dette ligger helt i tråd med øgede fokus på at undgå, at elever kommer bagud med afleveringer og/eller får for højt fravær.



## 6. Snus

Med dagsorden fremsendes følgende:

*Snus er en form for røgfri tobak. Snus indeholder kræftfremkaldende stoffer og er derfor forbudt i EU, herunder Danmark.*

*Vi ved ikke præcist hvor mange af SGs elever der bruger snus, men vi har indtrykket af at antallet er stigende.*

*Formålet med dagsordenspunktet er, at drøfte et eventuelt forbud mod snus på skolen.*

*Der vedlægges redegørelser for snus fra hhv. Sundhedsstyrelsen (bilag 5) og Kræftens Bekæmpelse (bilag 6).*

Bestyrelsen var enige om, at vi på skolen skal arbejde for at eleverne i højere grad oplyses om de sundhedsskadelige virkninger af snus. Ledelsen opfordredes til i samarbejde med elevrådet at nå frem til en strategi for, hvordan brugen af snus kan mindskes gennem en holdningsændring blandt eleverne.

## 7. Mål og strategi

Med dagsorden fremsendes følgende:

*I henhold til vedtægten er det bestyrelsen, der fastlægger institutionens målsætning og strategi for uddannelsen og tilknyttede aktiviteter.*

*"Mål og strategi" opdateres årligt og indeholder dels en status for det forløbne skoleår, dels nye planer, herunder en opdatering af planerne på de forskellige områder med henblik på skoleåret 2017-18.*

*"Mål og strategi" er opdelt i to særskilte hæfter – en Status for skoleåret 2016-17 (bilag 7) og Planer for 2017-18 (bilag 8).*

### **A. Status for skoleåret 2016-17**

*Rektor / uddannelsescheferne gennemgår skoleårets status.*

### **B. Planer for skoleåret 2017-18**

*Den fremadrettede del af "Mål og strategi" indeholder følgende hovedafsnit.*

#### **Afsnit 1. Profil, værdier, uddannelses tilbud**

#### **Afsnit 2. Indsatsområder**

- *Udviklingsprojekt 2015-18: Synlig læring på SG*
  - *Implementering af gymnasireformen*
  - *Fokus på sprog*
  - *Internationalisering*
-



## SILKEBORG GYMNASIUM

- *Det sociale liv på skolen*
- *Kompetenceudvikling*
- *Fastholdelse og støtte*
- *Initiativer inden for naturvidenskab og matematik*
- *Øvrige talenttilbud*

### **Afsnit 3. Evaluering og kvalitetssikring**

### **Afsnit 4. Kommunikation og markedsføring**

### **Afsnit 5. De fysiske rammer**

*De enkelte indsatsområder drøftes på bestyrelsesmøderne i efteråret 2017.*

Uddannelsescheferne gennemgik hovedpunkterne i de forskellige afsnit i Status for skoleåret 2016-17 (bilag 7)

Steffen Lange gav udtryk for, at det var imponerende at høre og læse om de mange projekter og tiltag på skolen, og at det for bestyrelsen er vigtigt med de to årlige hæfter Mål og strategi for at kunne få et overblik over de mange bolde, der er i luften på SG hvert år.

## **8. Rektors resultatlønskontrakt**

Med dagsorden fremsendtes følgende:

*Rektor og øvrige chefer er omfattet af statens regler om resultatlønskontrakter.*

*Formålet med kontrakten er bl.a. at den skal understøtte dialogen mellem bestyrelse og ledelse om fastsættelse og gennemførelse af væsentlige lang- og kortsigtede målsætninger. Retningslinjer er de samme som tidligere.*

*Rektors løn er sammensat af en grundløn (lønramme 38), cheflønsstillæg, resultatløn og tillæg for særlig indsats/merarbejde. Den økonomiske ramme for resultatkontrakten er bestemt af skolens størrelse og udgør på Silkeborg Gymnasium kr. 140.000.*

*For så vidt angår øvrige chefer har den tidligere bestyrelse vedtaget, at rammen for den enkelte chef udgør 50% af rektors, dvs. 70.000 kr. Det er rektor der tager stilling til øvrige chefers kontrakter.*

*Der vedlægges status vedr. resultatkontrakt for skoleåret 2016-17 (bilag 9) mhp. udmåling - jf. næstfølgende dagsordenspunkt. Opmærksomheden henledes på at mange af statusafsnittene er identiske med de tilsvarende i Mål og strategi – status 2016-17, idet ledelsens resultatlønskontrakter er knyttet hertil.*

*Endvidere vedlægges forslag til resultatkontrakt for skoleåret 2017-18 mhp. godkendelse (bilag 10).*

Bestyrelsen godkendte rektors resultatkontrakt for skoleåret 2017-18.

---



## 9. Resultatlønskontrakt - udmåling

Med dagsorden fremsendtes følgende:

*Bestyrelsen har tidligere vedtaget, at målopfyldelsen for så vidt angår rektors resultatlønskontrakt drøftes på bestyrelsesmøde, hvorefter bestyrelsesformanden afhandler og udmåler kontraktens økonomiske ramme med rektor. Denne praksis har Undervisningsministeriet imidlertid besluttet at ændre, således at det er bestyrelsen, der træffer afgørelse om udmålingen af rammen. Endvidere må rektor således kun være til stede under drøftelsen og ikke under selve udmålingen.*

Bestyrelsen tiltrådte formandens forslag om, at der til Erik Olesen udbetales vederlag for merarbejde og særlig indsats på kr. 35.000. Endvidere udbetales kr. 133.000 i resultatløn, svarende til en udbetalingsgrad på 95%, idet bestyrelsen vurderede, at der for alle kontraktens punkter var tale om en overordentlig høj målopfyldelse.

## 10. Eventuelt

Mødedatoer for skoleåret 2017-18 bliver:

- Tirsdag den 3.oktober
- Tirsdag den 12.december
- Tirsdag den 20.marts
- Tirsdag den 12. juni.

## 11. Lukket punkt

Referat ved vicerektor Tina Riis Mikkelsen, den 19. juni, 2017

---



SILKEBORG GYMNASIUM

Referatet godkendt:

Steffen Lange

Huno K. Jensen

Britta Riishede

Teresa Jørgensen

Palle Broman

Mathies Jæger Andresen

Malthe Elmstrøm Lauritsen

Mette Hosbond Kristensen

Helle Risvig Nielsen

Erik Olesen

---