

# Eksamen



# SG

De skriftlige og mundtlige prøver

Silkeborg Gymnasium 2026

# Eksamen og årsprøver 2026

## SKRIFTLIGE OG MUNDTLIGE PRØVER PÅ SILKEBORG GYMNASIUM



### Kære elever

I denne pjece kan I finde relevant information om regler og retningslinjerne for de skriftlige og de mundtlige eksaminer. Eksamensperioden starter d. 20. maj i 2026. De skriftlige prøver er i perioden den 20. maj – 4. juni, og de mundtlige prøver er fra den 29. maj til og med den 24. juni.

### Tidspunkt, fremmøde og sted

- Tidspunkt og lokale for prøverne fremgår i *Lectio*.
- Ved de skriftlige prøver skal I møde senest 30 min. før prøvens begyndelse og sidde klar 20 minutter før. Der er vigtig info inden og der skal være tid til at lukke for alt kommunikation mv. på din computer. Døren er lukket fra prøvestart.
- Ved de mundtlige prøver skal I møde op i god tid inden prøvens begyndelse.
- Det er vigtigt i holder øje med *Lectio* i **hele** eksamensperioden. Der kan ske løbende ændringer i forhold til tid og lokale.
- I tilfælde af at man **ikke møder op** til en prøve, har man brugt sit prøveforsøg, medmindre institutionen vurderer, at udeblivelsen er rimelig begrundet.
- En eksaminand, der **kommer for sent** til en prøve, kan kun deltage i prøven, hvis institutionen finder, at forsinkelsen er rimelig begrundet.
- Det er **ikke tilladt** at medbringe mobiltelefoner, smart-watches, smart-briller eller lignende kommunikationsudstyr til en prøve. Overtrædelse af denne regel kan medføre bortvisning fra prøven.
  - Til de skriftlige prøver **skal** mobiler og ure skal derfor afleveres ved indgangen inden prøvestart.
  - Til mundtlige prøver med forberedelse **skal** mobil/smart-watches el. lign afleveres slukket til eksaminator inden forberedelsen starter.

### I tilfælde af sygdom

- Sygdom **skal** meddeles kontoret hurtigst muligt og dokumenteres med en lægeerklæring fra samme dag. I skal ringe til kontoret på telefon: 8681 0800
- Ved sygdom til en mundtlig prøve sørger kontoret for besked til eksaminator.

### De skriftlige prøver

- De skriftlige eksamensprøver finder man på [Netprøver.dk](http://Netprøver.dk) - Her skal I bruge jeres Unilogin. Derfor er det vigtigt at I kender denne og er 100 % sikre på jeres kode!
- De skriftlige årsprøver finder man via egen forside i *Lectio*.
- Ved skriftlige prøver monitoreres elevernes computer i tidsrummet for prøven ved brug af programmet ExamCookies. Det er et krav at ExamCookies er installeret inden prøven og er i brug under alle skriftlige prøver. Her skal I bruge jeres Uni-Login.

### Under prøven - både skriftlige og mundtlige

- Under både den skriftlige og den mundtlige prøve må du **ikke** have nogen form for kommunikation med omverdenen.

- Enhver kommunikation og deling af filer med omverdenen under prøven betragtes som snyd.
  - Slå alle notifikationer på computeren fra - fx Messenger, beskeder, mails mv.
  - Sørg for, inden prøvestart, at du ikke er online i det samme dokument som en anden person i fildelingssystemer i fx OneNote, Teams, Dropbox.
  - Under prøven må I ikke henvende jer til hinanden *'ved ord eller tegn'*.
- Du skal selv medbringe skriveredskaber og tilladte hjælpemidler. Alt nødvendigt papir udleveres.
- Det er ikke tilladt at låne noget af andre elever under prøverne.
- Lån af hjælpemidler fra skolen kan kun ske i helt særlige tilfælde, og intet kan lånes efter prøvens begyndelse.
- Det er tilladt at høre musik med brug af høretelefoner under prøverne. Dog ikke til "Delprøve 1 uden hjælpemidler".
- Det er ikke tilladt at spille computerspil, se Netflix eller lign. under prøven.

### Tilladte og ikke tilladte hjælpemidler

- Online ordbøger så som synonym-, sprog- og retskrivningsordbøger må gerne benyttes under prøven
- Diverse undervisningsmaterialer, fagbøger, gamle skr. afleveringer, noter fra timerne m.m. må **gerne benyttes**, hvis de er gemt lokalt på egen computer eller printet ud.
- I må gerne bruge Words funktion: stavekontrol, grammatikkontrol og synonymordbog
- I må **KUN** anvende internettet for at tilgå: ordbøger (online), i-bøger og materiale I har brugt i undervisningen, som **IKKE KAN** downloades til egen computer f.eks. film el. film-sekvenser, Cas programmer og Ti-Nspire.
- I må **IKKE** under prøver anvende deling af filer f.eks. via Cloud tjenester som Dropbox, iCloud, Onedrive, GoogleDrev, Teams, OneNote, AirDrop mm.
- Elever med ordblindhed, kan have tilladelse til at benytte læse- og skriveværktøj som fx AppWriter og Intowords til prøver. Tilladelsen gælder også ved delprøver uden hjælpemidler.

### Skriftlige prøver - aflevering og afslutning

- Ved delprøve 1 må der kun benyttes ark, der er skolens og er udleveret på prøvedagen. Alle ark du benytter forsynes med navn, klasse/hold, fag
- Ved øvrige prøver skal der **IKKE** angives navn på besvarelsen – de afleveres anonymt.
- Hvis du ønsker at forlade din plads, skal du have tilladelse af en vagt.
- Når du afleverer elektronisk, skal du sikre dig, at det er den rigtige fil (senest gemte/nyeste) og sikre at du modtager kvitteringen elektronisk. Vagten tilser, at du afleverer rigtigt.
- Hvis du forlader eksamenslokalet før prøvens slutning, må du intet tage med dig ud af eksamenslokalet. Bøger, computere, mobil mv. skal hentes efter prøvens afslutning.
- De sidste 15 minutter af prøven må ingen forlade deres pladser, heller ikke efter at have afleveret besvarelsen. Først når vagterne giver besked om at alle har afleveret må lokalet forlades.

## Eksamensregler - overtrædelse og sanktion

- *§ En præstation ved en prøve skal være eksaminandens egen og selvstændige præstation.*
- *§ Hvis en bedømmer eller tilsynsførende under eller efter en prøve får formodning om, at en eksaminand overtræder eksamensreglerne, skal vedkommende indberette det til rektor.*
- *§ Institutionens leder kan bortvise en eksaminand fra prøven, hvis eksaminanden i forbindelse med en prøve foretager sig handlinger for at skaffe sig eller give en anden eksaminand uretmæssig hjælp til besvarelse af en opgave. Det samme gælder, hvis eksaminanden benytter ikke tilladte hjælpemidler, udgivers andres arbejde for at være sit eget eller afleverer eget tidligere bedømt arbejde uden henvisning hertil.*
- *§ Institutionens leder kan også i tilfælde af ovenstående tildele karakteren -3 (minus 3).*
- **Så helt konkret:** Man må ikke anvende ikke-tilladte hjælpemidler eller skaffe sig uretmæssig hjælp. Snyd og forsøg på snyd kan medføre bortvisning fra prøven eller/og bedømmelsen -3. Ved bortvisning fra en prøve kan man først gå til ny prøve i faget i næste ordinære prøvetermin.

## IT-hjælp

- Tjek om dine programmer virker inden prøven
- Luk for alt kommunikation
- Vær sikker på at du kender dit Unilogin og kode.

## Spørgsmål

Spørgsmål vedrørende skriftlige prøver rettes til Signe Beck Meinicke [SIM@sg.dk](mailto:SIM@sg.dk)

Spørgsmål vedrørende SRP og mundtlige prøver rettes til Jane Sundbæk Johansen [JJ@sg.dk](mailto:JJ@sg.dk)

## God eksamenstid!

Jane og Signe